

«Рассмотрено»
на заседании Управляющего совета
МОУ "Солохинская СОШ"
протокол № 3 от 03 апреля 2023г.



Утверждаю
Директор МОУ "Солохинская СОШ"
Козлова Л.А.
Приказ № 31 от 03 апреля 2023г.

Отчёт о результатах самообследования
муниципального общеобразовательного учреждения
«Солохинская средняя общеобразовательная школа Белгородского
района Белгородской области»
за 2022 год

Содержание

I. Аналитический раздел:

1. Образовательная деятельность.....	3
2. Система управления образовательным учреждением.....	4
3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	9
4. Организация учебного процесса	18
5. Востребованность выпускников	26
6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	29
7. Материально-техническая база	31
8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	32

II. Анализ показателей деятельности образовательного учреждения.... 36

I. Аналитический раздел

1.1. Образовательная деятельность

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Солохинская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской». Юридический и фактический адрес: 308583, Российская Федерация, Белгородская область, Белгородский район, село Солохи., улица Школьная, дом 1а

Комплектование классов: 11 классов-комплектов, в них учащихся –52 (на конец года).

Информация о наличии правоустанавливающих документов:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия № Л035-01234-31/00235454, выдана 05 мая 2015 года, департаментом образования, Белгородской области;
- Свидетельство о государственной аккредитации серия 31 А 01 № 0000529, регистрационный № 3957, 28 апреля 2015 года, департаментом образования, Белгородской области;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 № 000597579, 20 мая 2003 года, выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Белгородской области, ОГРН 1033100501720;
- Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 31 № 00061348, 26 мая 2003 года, ИНН 3102016580;
- Устав МОУ «Солохинская СОШ»;
- Санитарно-эпидемиологическое заключения на образовательную деятельность.

Информация о наличии документации учреждения:

- основные федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу учреждения
- Конституция Российской Федерации;
- Закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированные в Минюсте России 03 марта 2011 года, регистрационный номер 19993;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования», (зарегистрирован в Минюсте 22.12.2009 рег. №17785);
- Федеральный государственный стандарт начального общего образования (Приложение к приказу Минобрнауки России от 06.10 2009г. № 373);

- Приказ Минобрнауки РФ от 22 сентября 2011 года № 2357 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373»;
- Закон Белгородской области от 04 июня 2009 года №282 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об установлении регионального компонента государственных образовательных стандартов общего образования в Белгородской области».
- приказы управления образования администрации Белгородского района
- программа развития МОУ «Солохинская СОШ»;
- образовательные программы общего и дополнительного образования:
 1. Основная образовательная программа начального общего образования
 2. Основная образовательная программа основного общего образования
 3. Основная образовательная программа среднего общего образования
 4. Основная образовательная программа дополнительного образования
 5. Основная образовательная программа внеурочной деятельности
 - учебный план начального общего образования на 2022-2023 уч.г.
 - учебный план основного общего образования на 2022-2023 уч.г.
 - учебный план среднего общего образования на 2022-2023 уч.г.
 - учебный план дополнительного общего образования на 2022-2023 уч.г.
 - учебный план внеурочной деятельности на 2022-2023 уч.г.
 - календарный учебный график;
 - годовой план учебной и воспитательной работы;
 - рабочие программы учителей, соответствующие основной образовательной программе школы;
 - планы внеурочной деятельности;
 - договора о безвозмездном пользовании помещением, о сетевой форме реализации программ;
 - акт готовности школы к учебному году;
 - номенклатура дел;
 - журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

1.2. Система управления образовательным учреждением

Администрация Белгородского района осуществляет следующие полномочия:

- 1) по созданию, ликвидации Учреждения;
- 2) по установлению порядка учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований;
- 3) по установлению порядка организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Белгородского района;

4) по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, и ее размера. Администрация Белгородского района вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых ей случаях и порядке.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата Учреждения;

- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация повышения квалификации работников;

- установление штатного расписания по согласованию с Учредителем;

- решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-правовыми актами Белгородской области, органов местного самоуправления, локальными актами Учреждения.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящим Уставом, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

В школе создана система управления и контроля за учебно-воспитательным процессом. Школа функционирует на основе нормативно-правовых документов: устава, локальных актов, регламентирующих отдельные стороны деятельности, годового календарного графика, учебного плана, штатного расписания. Администрация школы имеет организационно-распорядительные документы.

Действует **Общее собрание работников** как высший орган самоуправления, в который входят учителя, родители, учащиеся. В компетенцию Общего собрания входит:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- внесение предложений Учредителю о внесении изменений (дополнений) в Устав Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение работников Учреждения и обучающихся;
- избрание членов Управляющего совета из числа работников Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения.

В 2022 году проведено 1 заседание.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школы, на котором рассматриваются важные вопросы учебно-воспитательного процесса.

На заседаниях педсовета определяются основные направления образовательной деятельности; список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; содержание, формы и сроки аттестации учащихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года (при необходимости);

Педагогический совет осуществляет:

- опережающую информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- функционирование системы мониторинга;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- социальную защиту учащихся.

На заседаниях педсовета рассматриваются вопросы о направлении учащихся (с согласия родителей (законных представителей) при наличии медицинских показаний и при отсутствии результатов учебных достижений в государственные центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации для определения целесообразности обучения указанных учащихся по соответствующей образовательной программе; заслушиваются отчеты педагогических работников; локальные акты, касающиеся образовательной деятельности; планы своей работы; компоненты содержания образования, профилей обучения и трудовой подготовки учащихся;

Компетенции педсовета:

– обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и не отнесенных к компетенции других коллегиальных органов, в том числе планирование учебно-воспитательной работы Учреждения, годового плана работы Учреждения, дополнительных общеразвивающих программ;

– обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;

– принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении;

– принятие решения о переводе обучающихся, выпуске из Учреждения;

– принятие решения об отчислении обучающегося из Учреждения;

– обсуждение в случае необходимости поведения отдельных обучающихся;

– обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

– обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Заслуженный учитель России», почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

В школе функционирует **Управляющий совет**. Председателем совета является Костюк Лилия Олеговна. В компетенцию Управляющего совета входят:

– утверждение программы развития Учреждения;

– определение режима занятий обучающихся, времени начала и окончания занятий;

– рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;

– содействие привлечению внебюджетных средств;

– согласование правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

– контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

– распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

– определение критериев и показателей эффективности деятельности работников Учреждения;

– заслушивание отчета Директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

– рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания;

– рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающие вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета;

– принятие решения о введении (отмене) единой, в период занятий, формы одежды для обучающихся;

– принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, туристических походов и т.п.);

– рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение Директором и работниками Учреждения положений, закрепленных настоящим Уставом.

За 2022 год проведено 8 заседаний. На заседаниях рассматривались вопросы о ремонте учреждения; стимулировании работников МОУ «Солохинская СОШ»; нормативные локальных акты.

Большая часть производственных вопросов рассматривается на совещаниях при директоре, при заместителях директора: о подготовке кабинетов к новому учебному году, о соблюдении техники безопасности, о посещаемости учащихся, охране прав детей, об итогах проверок по предметам, об итогах тематического контроля и др.

В школе действуют семинары учителей, классных руководителей, на которых утверждаются планы работы ШМО, изучаются нормативные документы, утверждаются рабочие программы педагогов по учебным дисциплинам, знакомятся с документацией по ФГОС, с современными технологиями обучения, подводятся итоги олимпиад, намечаются пути улучшения работы с одаренными и талантливыми учащимися. По результатам решений органов самоуправления, совещаний при директоре, издаются приказы, а также по результатам внутришкольного контроля пишутся справки, на основании которых издаются приказы. Распорядительная деятельность находит свое отражение в приказах об организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности.

Соответствующий регламент работы школы позволяет администрации школы выстроить коллегиальный принцип управления коллективом, когда при единоначалии, принятия решений и ответственности учитываются интересы всего коллектива, структурных подразделений, органов самоуправления и, конечно же, каждого члена. Данный принцип управления способствует повышению ответственности всех участников образовательного процесса, укреплению дисциплины.

Управление учреждением осуществляется в режиме развития.

В школе достаточно широко используют новые технологии, в том числе информационные, в управлении:

- документооборот осуществляется с помощью электронной почты, что позволяет, во-первых: сократить время на движение документа от источника к получателю, во-вторых: перейти к безбумажному способу работы;
- в течение 10 лет у школы есть свой сайт. Сайт, виртуальное представительство в мировом информационном пространстве, который решает задачу информированности общественности, открытости и

прозрачности происходящего в школе, создание определенного мнения об учреждении, которое имеет огромное значение для выбора родителями учебного заведения своим детям. На сайте помещается разного рода информация, которая может быть интересна всем участникам образовательного процесса (устав, приказы, новости, информация о мероприятиях). Сайт помогает решать многие социальные задачи. Родители, ознакомившись с учебными возможностями ОУ, формируют свой социальный заказ на образование своих детей.

- в своей работе администрация пользуется стандартным пакетом Microsoft Office, включающий в себя: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

МОУ «Солохинская СОШ» реализует следующие общеобразовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Основные образовательные программы регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта.

Виды программ	Срок Освоения	Уровень образования, получаемый по завершении обучения	Документ, выдаваемый по окончании обучения
1.Программа начального общего образования	4 года 1-4 кл.	Начальное общее образование	
2.Программа основного общего образования	5 лет 5-9 кл.	Основное общее образование	Аттестат об основном общем образовании
3. Программа среднего общего образования	2 года 10-11кл.	Среднее общее образование	Аттестат о среднем общем образовании

В рамках реализации ООП НОО, ООО и СОО полностью выполняются требования к предельно допустимой аудиторной учебной нагрузке федерального базисного учебного плана. Количество часов, отведенных на изучение каждого учебного предмета федерального компонента учебного плана соответствует учебному плану. Учитываются образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей) при формировании компонента образовательного учреждения учебного плана. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям основных образовательных программ.

Учебный план согласован с Управляющим советом и утвержден приказом директора школы в соответствии с нормативными документами.

Рабочие программы учебных курсов, предметов разработаны учителями на уровне обучения в соответствии с Положением о рабочей

программе. Содержание рабочих программ полностью соответствует используемым примерным (авторским) программам.

Расписание учебных занятий на 2022-2023 учебный год прошло процедуру согласования на заседании профсоюзного комитета и утверждено приказом директора школы, соответствует режиму работы МОУ «Солохинская СОШ», Уставу (пятидневная учебная неделя) и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

На конец 2022 года в МОУ «Солохинская СОШ» обучалось 52 человек: 1-4 классы – 16 человек, 5-9 классы – 31 человек, 10-11 классы – 5 человек.

В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании в РФ» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения.

Начальное общее образование

В 2022 году в 1- 4 классах работали 4 учителя. 2 учителя с большим педагогическим опытом, один – молодой специалист, один - работает более 3-х лет.

На конец 2022 года в начальной школе обучалось:

1 класс – 1 обучающихся.

2 класс – 6 обучающихся.

3 класс – 3 обучающихся.

4 класс – 8 обучающихся.

Итого: 16 человек.

В 1-4-х классах реализуется УМК «Школа России». Все обучающиеся в начальной школе овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам и переведены в следующий класс. Успеваемость по начальной школе – 100%. Неудачных нет.

Основное общее образование

В 2022 году в 5-9 классах работали 13 учителей.

На конец 2022 года в основной школе обучалось:

5 класс – 4 обучающихся.

6 класс – 5 обучающихся.

7 класс – 7 обучающихся.

8 класс – 9 обучающихся.

9 класс – 6 обучающихся.

Итого – 5-9 классы – 31 человек.

Среднее общее образование

В 2022 году в 11 классах работали 13 учителей.

На конец 2022 года в основной школе обучалось:

10 класс – 1 обучающихся.

11 класс – 4 обучающихся.

Итого – 10-11 классы – 5 человек.

Фактический уровень качества знаний по классам и школе в целом по состоянию на конец 2022 года:

По окончании 1 полугодия 2022 года из 52 обучающихся подлежат аттестации 51 человек. Не подлежат аттестации обучающиеся 1 класса (6 чел.).

Отличников - 4 человека: Еременко Анна (2 класс), Горбанева Диана (3 класс), Рогуля Егор (4 класс), Сегодина Арина (8 класс). Хорошистов – 18 человек. Успеваемость 88,24%. Качество знаний по школе 43,14 %. Степень обученности 46,08 %. Средний балл – 3,2. Низкое качество знаний в 9 клссе. 10,11 класс - 0 %. Имеют одну оценку «3» один обучающийся. Не успевающих 6.

Параллель	Всего учащихся	Из них подлежат аттестации	На "5" (отлично)	На "5" и "4" (хорошисты)	"4"	На "3" (удовлетворительно)	Из них с одной "3"	Не успевают (двоечники)	Из них с одной "2"	Итого аттестовано	Н/а по временной	Н/а по параллельно	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Степень обученности (СОУ), %	Средний балл
1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2	4	4	1	2	0	1	0	0	0	4	0	0	100,00	75,00	66,00	4,00
3	3	3	1	1	1	1	1	0	0	3	0	0	100,00	66,67	66,67	4,00
4	8	8	1	1	0	5	0	1	0	8	0	1	87,50	25,00	43,88	3,25
ИТОГ О по уровню НОО	16	15	3	4	1	7	1	1	0	15	0	1	93,33	46,67	54,33	3,60
5	4	4	0	2	0	2	1	0	0	4	0	0	100,00	50,00	50,00	3,50
6	5	5	0	3	1	1	0	1	1	5	0	0	80,00	60,00	45,60	3,00
7	7	7	0	4	0	3	1	0	0	7	0	0	100,00	57,14	52,00	3,57
8	9	9	1	4	0	3	0	1	0	9	0	0	88,89	55,56	51,56	3,33
9	6	6	0	1	0	4	0	1	1	6	0	0	83,33	16,67	34,67	2,67
ИТОГ О по уровню ОО	31	31	1	14	1	13	2	3	2	31	0	0	90,32	48,39	47,23	3,23
10	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	100,00	0,00	36,00	3,00
11	4	4	0	0	0	2	0	2	0	4	0	0	50,00	0,00	18,00	1,50
ИТОГ О по уровню	5	5	0	0	0	3	0	2	0	5	0	0	60,00	0,00	21,60	1,80

СОО																
Итого по школе	52	51	4	18	2	23	3	6	2	51	0	1	88,24	43,14	46,80	3,20

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний обучающихся за три года

Года обучения	Всего обучающихся	Качество знаний в %	Качество знаний (динамика)
2019-2020	70	40,00	-9,38
2020-2021	68	40,00	
2021-2022	67	36,70	- 3,3

Данные таблицы показывают понижение качества знаний на уровнях начального общего образования и основного общего образования, повышение качества знаний на среднем уровне образования.

Результаты в целом по школе равны предыдущему году. Это значит, что в следующем году усилия педагогического коллектива должны быть направлены на повышение эффективности работы со слабоуспевающими обучающимися, использование традиционных и апробация новых форм работы с данной категорией обучающихся.

Использование системы наставничества и шефства для обучающихся образовательных организаций «Дети-наставники».

Учреждение реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с основными образовательными программами. Основные направления деятельности педагогического коллектива – повышение качества образования, подготовка выпускника, способного к успешному продолжению обучения и применению сформированных компетенций в практической деятельности, умеющего самостоятельно принимать решения в ситуации выбора.

Учебный план определяет рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности. Учебный план построен с учетом СанПиН, и рассчитан на пятидневную учебную неделю для учащихся 1-11 классов.

Часть примерного учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива. Учебный план школы содержит элементы преемственности с учебными планами предшествующих лет с тем, чтобы максимально полно продолжить логику и последовательность маршрутизации и специализации классов, сохранить и развить методический потенциал состава педагогических кадров.

Большинство применяемых в школе технологий не только на уровне начального общего образования, но в старшей школе ориентировано на системно-деятельностный подход. При выборе технологии, форм и методов обучения и развития педагогами учитываются способности и возможности каждого ребёнка. Это позволяет адаптировать содержание образования к индивидуальным познавательным потребностям обучающихся, снизить утомляемость и напряжение за счёт переключения на разнообразные виды деятельности и повышение интереса к изучаемым предметам, развивает у детей потребность к самостоятельному умственному труду, исследовательской деятельности, умение работать в сотрудничестве со сверстниками.

Учителя школы используют активно здоровьесберегающие технологии, проблемное обучение, информационные технологии, коллективного обучения, дистанционные технологии в последние два года активно применяют учителя проектные технологии и критического мышления.

Образовательная деятельность осуществляется в рамках классно-урочной системы. Это основная форма организации образовательной деятельности, в качестве дополнительных форм организации образовательной деятельности используется система консультативной поддержки, групповых и индивидуальных занятий, лекционные, семинарские, курсовые занятия, учебные экскурсии, практикумы, научно-практические конференции, занятия в кружках и студиях, спортивных секциях.

Основной формой организации образовательной деятельности является урочная и внеурочная образовательная деятельность. Педагоги используют: лекции, семинары, лабораторные и практические работы, интерактивные уроки, уроки-погружения, система практикумов, учебные игры, проектно-исследовательская деятельность, индивидуальные консультации, самообразование.

Наряду с урочными занятиями проводятся неурочные формы занятий: интегрированный урок, урок-путешествие, ролевая игра, творческая мастерская, практикум, учебное исследование, урок с использованием инновационных технологий (проектирование, технология исследовательской деятельности, ИКТ и др.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. Особое место в воспитательном процессе занимала работа с детьми, воспитывающимися в условиях приёмной и опекаемой семьи. Постоянно велось наблюдение за процессом социализации детей, относящихся к категориям опекаемых и приёмных.

Уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся,

успеваемость. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

Обучающиеся школы – это дети из семей, разных по социальному статусу. Это и многодетные семьи, и неполные, и неблагополучные, приезжие из других регионов. Почти в каждом классе школы обучается ребенок с ОВЗ, в рамках инклюзивного образования по адаптированным программам варианта 8.3, 8.2., 7.1, 7.2, ЗПР.

В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Основные пути решения проблемы

1. На классных собраниях учеников, родителей необходимо проводить беседы о важности получения знаний, об обязанности учащихся хорошо учиться, а родителей – контролировать учебу их детей.
2. Продолжить работу, направленную на усиление обратной связи учителя – предметника и классного руководителя.
3. Своевременно информировать администрацию, родителей о возможных учебных проблемах учащихся.
4. Учителям-предметникам необходимо вести стратегический мониторинг учебных достижений учащихся по предметам.
5. Обучение на доступном уровне требований и сложности программного материала, на уровне способностей и возможностей ученика при помощи дифференцированного обучения.
6. Четкое формирование предметниками информационного пространства школьников по каждому предмету.
7. Усиление контроля классными руководителями посещаемости и успеваемости учащихся класса с привлечением классного актива, родителей.
8. Контроль ШМО единства требований к ответу обучающихся.

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов

Государственная итоговая аттестация выпускников – это заключительная часть мониторинга качества подготовки обучающихся, это установление уровня и степени усвоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов в 2022 году проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней образования.

В соответствии со школьной циклограммой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году были проведены следующие мероприятия:

- для обучающихся и их родителей (законных представителей) были проведены тематические собрания, посвященные вопросам организации и проведения ГИА, ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА, правилами поведения участников ГИА на ППЭ;

- для обучающихся были организованы консультации по подготовке к ГИА учителями-предметниками;

- для обучающихся регулярно проводились инструктажи по правилам заполнения бланков, структуре и содержанию КИМ по предметам, шкалированию результатов работ;

- с целью ознакомления выпускников с организацией и технологией проведения ГИА, были организованы пробные репетиционные экзамены по всем предметам;

- проведена инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, работающими в 9 и 11 классах, касающихся всех аспектов подготовки к ГИА;

- вопросы подготовки и проведения ГИА в течение всего года рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, методических объединениях учителей-предметников;

- постоянно обновлялся школьный стенд, вкладка школьного сайта, содержащие необходимую информацию и нормативные документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА-2022;

- в течение года оказывалась психологическая поддержка всех участников ГИА, включая родителей (законных представителей) и учителей.

В 2022 году по русскому языку сдали ОГЭ из 12 обучающихся 9 класса в основной период 12.

По математике сдали ОГЭ из 12 обучающихся 9 класса в основной период 12.

В 2022 году в 11 классе обучалось 2 обучающихся. Получили аттестат о среднем общем образовании 2 обучающихся.

Результативность участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады

Кол-во участников	Кол-во победителей и призеров	Результативность
-	-	-

Из за сложившейся обстановки участия в олимпиадах и ВПР не принимали.

Анализ внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса муниципального образовательного учреждения «Солохинская СОШ» и организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,

- общекультурное,
- общеинтеллектуальное,
- социальное.

В 2023 в 1-11 классах реализовывались следующие программы внеурочной деятельности:

Духовно-нравственное направление в плане внеурочной деятельности представлено:

- факультативом «Православная культура» для учащихся 1,2,3,4 классов в объеме 0,25 часа в неделю.

Общекультурное направление в плане внеурочной деятельности представлено:

- факультативом «Мы твои друзья» для учащихся 1-3 классов в объеме 0,25 часа в неделю.

Общеинтеллектуальное направление в плане внеурочной деятельности представлено:

- факультативом «Финансовая грамотность» для учащихся 4 класса в объеме 0,25 часа в неделю;
- факультативом «Основы логики и алгоритмики» для учащихся 1,2,3,4 классов в объеме 1 часа в неделю;
- факультативом «Информатика» для учащихся 5-7 класса в объеме 1 часа в неделю;
- факультативом «Подготовка к ОГЭ по математике» для учащихся 9 класса в объеме 1 часа в неделю.
- факультативом «Финансовая грамотность» для учащихся 9 класса в объеме 1 часа в неделю.

Общеинтеллектуальное направление в плане внеурочной деятельности представлено:

Социальное направление в плане внеурочной деятельности представлено:

- факультативом «Нравственные основы семейной жизни» для учащихся в объеме 1 часа в неделю в 10-11 классах.
- Каждый понедельник проводятся занятия «Разговоры о важном». Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. Неделя начинается с поднятия флага. На каждом занятии идёт прослушивание гимна России.

При отборе содержания и видов деятельности детей по каждому направлению внеурочной деятельности учтены интересы и потребности детей, пожелания родителей, опыт внеаудиторной и внеурочной деятельности педагогов.

Формами подведения итогов освоения программ внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции, концерты, проекты, конкурсы, викторины и т.д.

Для изучения удовлетворённости учащихся внеурочной деятельности в школе был проведён мониторинг с 10.01 по 27.01.2023 г. В нём приняли участие 50 учащихся из 2-11 классов.

В результате исследования были получены следующие данные:

	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Количество учащихся в классе	3	8	4	5	8	9	6	12
Принимали участие в анкетировании	3	5	3	5	8	9	5	12
% участия в анкетировании	100%	62,5%	75%	100%	100%	100%	83,3%	100%

Направление	Посещаю с интересом, занятия нравятся	Занятия не всегда интересные	Занятия скучные и неинтересные	Не посещаю
Спортивно-оздоровительное	48=94%	3=4%	0=0%	0=0%
Духовно-нравственное	29=56%	22=42%	3=2%	0=0%
Социальное	32=62%	15=28%	6=10%	0=0%
Общеинтеллектуальное	33=64%	16=30%	4=6%	0=0%
Общекультурное	37=72%	12=22%	4=6%	0=0%

Выводы:

На следующий год учащиеся МОУ «Солохинская СОШ» хотели бы посещать внеурочную деятельность, связанную с рисованием, пением, танцами, музыкой, театром, игрой на шумовых и музыкальных инструментах. Ребята охотно бы занимались такими видами спорта как боксом, самбо, волейболом, футболом, теннисом, гимнастикой, акробатикой. Их интересует история, культура, туризм.

На занятиях в полной мере проявляют свои способности 46% учащихся, не проявляют свои способности 0%, 54% не всегда стараются их проявить.

Большинство учащихся хотят, чтобы на внеурочной деятельности были больше использованы такие формы работы как экскурсия, игра, соревнования, олимпиада, круглый стол, просмотр и обсуждение фильмов, спектаклей, концерты, праздники, викторины.

В вопросе над утомляемостью на занятиях внеурочной деятельностью да ответили: 4% , нет - 44% , не всегда – 52%.

Анализируя все полученные данные в ходе анкетирования, можно сказать, что ученики в большей мере удовлетворены работой объединений внеурочной деятельности, уверены, что она способна развивать творческие способности, удалять пробелы знаний в различных направлениях, получать новые знания, способствовать культурному и интеллектуальному развитию.

Полученные данные будут использованы для внесения изменений по улучшению воспитательной работы, а также при планировании внеурочной деятельности на следующий год.

Проблемное поле:

1. Слабая материально-техническая база для проведения внеурочной деятельности.
 2. Необходимо привлекать педагогов, не только работающих в школе, но и из других организаций по работе с детьми и подростками.
- Системно проводить мониторинги, диагностики, опрос по удовлетворённости учащихся и родителей ВД.

1.4. Организация учебного процесса

Режим работы образовательного учреждения:

в режиме 5-дневной недели – 1- 11 кл.;

Сменность занятий: 1 смена

Начало учебных занятий: 1-11 кл. – 8.30

1. Количество учебных дней в неделю.

1-11класс – 5 дней.

2. Сменность занятий.

Все классы общеобразовательной организации обучаются в 1 смену.

3. Форма обучения - очная.

Продолжительность уроков 2-11 классы – 10 минут; 1 класс: 1 полугодие -35 минут, 2 полугодие – 40. Перемены - по 10 минут

В середине учебного дня 2 большие перемены по 20 минут, в 1 классе после 2 урока динамическая пауза 40 минут.

Уровень начального общего образования - 1-4 классы.

Уровень основного общего образования - 5-9 классы.

Уровень среднего общего образования - 10-11 классы.

На основании учебного плана и образовательных программ в 1-8-х и 10-х классах проводится промежуточная (годовая) аттестация. Учебные предметы и формы годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой Школы на конкретный уровень общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).

Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся без прекращения образовательного процесса.

На основании статьи 58 «Промежуточная аттестация обучающихся» нового Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», сроки промежуточной аттестации для 2-8, 10 классов: с 26.05.2022 г. по 29.05.2022г.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов устанавливаются Министерством образования РФ.

Осуществляется индивидуальное обучение в домашних условиях с выходом учителей непосредственно на дом к больному ребенку. Учителя, осуществляющие обучение на дому больных детей назначаются администрацией школы из педагогических работников, непосредственно работающих в школе.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная работа МОУ «Солохинская СОШ» осуществлялась в 2022 году в соответствии с поставленными **целями** – содействовать личностному развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, формированию гражданской позиции, приобщению к духовно-нравственной культуре, *проявляющееся:*

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе ценностей (семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек.);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Для реализации процесса воспитания и социализации обучающихся в МОУ «Солохинская СОШ» работа формируется на основе:

- плана воспитательной работы;
- рабочей программы воспитания;
- целевой программы по формированию здорового и безопасного образа жизни «Здоровье»;
- программы по формированию основ культуры питания «Правильное питание – путь к здоровью и успешному обучению»;
- программы по взаимодействию с родителями «Семья»;
- «Патриот Отечества» - программы по патриотическому воспитанию.

Воспитательная работа в МОУ «Солохинская СОШ» строится по следующим направлениям:



Основной из главных составляющих воспитательной программы являются **традиционные общешкольные мероприятия**, объединенные в тематические периоды, месячники, декады. Они способствовали творческой активности обучающихся, созданию чёткого ритма жизни школьного коллектива, оказывали действенную помощь классному руководителю.

Традиционные общешкольные мероприятия, проведенные в 2022 году были проведены в большей степени в онлайн-формате:

- День Знаний. Торжественная линейка;
- День Здоровья;
- День Учителя. День самоуправления;
- Выборы президента школы;
- День флага Белгородской области;
- День пожилого человека;
- День матери;
- Праздник осени;
- День прав человека;
- Новогодние и Рождественские праздники;
- Единый День будущего избирателя;
- День Защитника Отечества, смотр строя и песни;
- Международный женский день (8 Марта);
- Трудовой десант «Чистый школьный двор»;
- Неделя «Музей и дети»;
- Мероприятия, посвящённые Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава...»;
- Акция «Бессмертный полк»;
- Торжественная линейка, посвященная Последнему звонку;
- День детства;
- Выпускные вечера 9-х и 11-х классов.

Для реализации воспитательных задач школа укомплектована следующими педагогическими

кадрами: заместитель директора, курирующий воспитательную работу, социальный педагог, старший вожатый; классные руководители, школьный библиотекарь, педагог-психолог, педагог-дефектолог.

В 2022 учебном году воспитательную деятельность осуществляли 11 классных руководителей:

№ п/п	Ф.И.О. классного руководителя	Класс, в котором осуществляется классное руководство	Категория классного руководителя	Педагогический стаж классного руководителя			
				0-5 лет	6-12 лет	13-24 лет	25 и более
1	Щербинина Виктория Михайловна	2	без категории				×
2	Шутенко Ирина Николаевна	1,3	первая				×
3	Поддубная Наталья Ивановна	4	без категории	×			
4	Козлова Кристина Евгеньевна	6	без категории	×			
5	Бондарь Наталья Михайловна	7	первая		×		
6	Сайганова Светлана Геннадьевна	8	высшая				×
7	Бонь Марина Михайловна	9	без категории	×			
8	Старченко Светлана Викторовна	5	первая	×			
9	Тургунова Малика Тохир кизы	10.11	без категории	×			

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

В планировании деятельности классного коллектива их наставники умело применяют элементы современных научных разработок Н.М. Таланчука (системно-ролевое планирование), О.С. Газмана (педагогическая поддержка), В.А. Караковского (общечеловеческие ценности), Н.Е. Щурковой (деятельностный подход), М.С.Кагана планирование с учётом развития потенциалов).

Классные руководители определяют степень комфортности ученика в классном коллективе (социометрия, референтометрия), степень адаптации в «переходных» классах.

По методике Н.П. Капустина они проводят один раз в полугодие изучение уровня воспитанности своего класса. Методика является рефлексивной, предоставляет возможность для сочетания внешней оценки с

внутренней самооценкой. Что показывает сравнительная таблица за четыре года

Сводная таблица результатов исследования уровня воспитанности учащихся МОУ «Солохинская СОШ» 1-11 классов:

Начальное звено (1-4 классы).	Среднее звено (5-9 классы)	Старшее звено (10-11 классы)
2020 год. Средний балл.		
4.5	4.4	4.3
2021 год. Средний балл.		
4.5	4.3	4.4
2022 год. Средний балл.		
4.5	4.3	4.4

Подводя **итог**, можно сделать **выводы** о том, что воспитательная работа в классах и в школе находится на хорошем уровне и дает положительные результаты. Есть незначительные перепады на 0.1, что существенно не влияет на показатели уровня воспитанности. УВ показывает стабильные результаты. Необходимо продолжить работу по формированию у учащихся эмоционально положительного отношения к знаниям, формировать высоконравственные принципы честности, порядочности, сострадания через внеклассные и внеурочные мероприятия, воспитывать чувство патриотизма, формировать у учащихся потребность к здоровому образу жизни.

Ежегодный **мониторинг достижений учащихся** позволяет оценить индивидуальную работу с обучающимися в различных направлениях

№ п/п	Название конкурса, направленность	Уровень конкурса	Обучающийся	Класс	Место	Наставник
1	Муниципальный этап XX областного конкурса фольклорно-этнографических «Белгородчина заповедная». Номинация «Певец-сказитель» Приказ №147 от 9.02.2022 г.	Муниципальный этап	Сегодина Арина	8	1 место	Сайганова С.Г.
2	XX областного конкурса фольклорно-этнографических «Белгородчина заповедная». Номинация «Певец-сказитель». Приказ №691 от 25.03.2022 г.	Региональный этап	Сегодина Арина	8	2 место	Сайганова С.Г.
3	Фестиваль для детей и молодежи с ОВЗ(в том числе инвалидов) «Яркий мир» 2022 за отрывок из повести Н.В.	Международный	Сегодина Арина	8	Диплом за творческие достижения	Сайганова С.Г.

	Гоголя «Ночь перед Рождеством». 31.03.2022 г.				ния	
4	Фестиваль для детей и молодёжи с ОВЗ(в том числе инвалидов) 31.03.2022 г.	Международный	Астраханцев Вячеслав	9	Диплом за творческие достижения	Козлова Л.А.
5	Муниципальный этап VI областного Фестиваля детского художественного творчества «Шаг к успеху» для детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Приказ №1324 от 29.10.2022 г.	Муниципальный этап	Сегодина Арина	8	Призёр	Сайганова С.Г.
6	Муниципальный этап VI областного Фестиваля детского художественного творчества «Шаг к успеху» для детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Приказ №1324 от 29.10.2022 г.	Муниципальный этап	Твердохлеб Макар	4	Призёр	Поддубная Н.И.
7	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по искусству (МХК). Приказ №1536 от 13.12.2022 г	Муниципальный этап	Сегодина Арина	8	Призёр	Сайганова С.Г.
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по искусству (МХК). Приказ №1536 от 13.12.2022 г	Муниципальный этап	Баленко Дарья	8	Призёр	Сайганова С.Г.
9	Муниципальный этап медиатворчества «Юная Белгородчина» 29.10.2022г.	Муниципальный этап	Сегодина Арина	8	Призёр	Поддубная Н.И.
10	Муниципальный этап выставки- конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Муниципальный этап	Присада Елена	4	3 место	Поддубная Н.И.

	27.12.2022г.					
11	Муниципальный этап регионального (заочного) фестиваля детского художественного творчества «Новогодний серпантин» 20.12.2022г.	Муниципальный этап	Твердохлеб Макарь	3	2 место	Поддубная Н.И.

Ежегодный мониторинг достижений педагогов школы:

№ п/п	Наименование конкурса	Уровень	Результат	ФИО учителя
1	Межрегиональный заочный конкурс видеороликов «Физкультурная минутка в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и среднем профессиональном образовании 22.12.2022г.	Региональный	Победитель	Поддубная Н.И., Сайганова С.Г.
2	Муниципальный этап выставки-конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия» 27.12.2022г. Мастер-класс	Муниципальный	3 место	Козлова Л.А.

Развитие системы **дополнительного образования** в МОУ «Солохинская СОШ» в 2022 году способствовало самореализации школьников, удовлетворению потребностей детей и их родителей (законных представителей) в получении услуг бесплатного дополнительного образования.

Дополнительное образование детей в МОУ «Солохинская СОШ» в 2022 году представлено работой следующих кружков и секций на бесплатной основе:

№ п/п	Наименование творческого объединения	Направленность
1	Волшебная кисточка	художественная
2	Волейбол	физкультурно-спортивная
3	Радуга творчества	художественная
4	Палитра	художественная
5	Живопись и графика	художественная
6	Подарки и сувениры	художественная
7	Калейдоскоп	художественная
8	Ратник	туристско-краеведческое

Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с интересами учащихся, запросами родителей, возможностями

педагогического коллектива и материально-технической базой образовательного учреждения.

Наиболее популярными среди учащихся являются секции художественной направленности. В секциях художественной направленности заняты 53 обучающихся, физкультурно-спортивной 19, туристско-краеведческой 12. Удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся составляет 65%.

Сводная таблица занятости обучающихся ДО за 4 года

2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
92%	94.5%	79.1%	79.1%

Контингент учащихся на 2022-2023 учебный год:

Категория	1-4класс	5-9класс	10-11класс	Итого
Всего обучающихся в школе	16	31	5	52
Малообеспеченные	0	0	0	0
Многодетные семьи	10	8	1	19
Семьи, находящиеся в социально-опасном положении/в них детей	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	0	6	2	8
Дети-инвалиды/ОВЗ	4	1	0	5
Дети с ОВЗ	1	2	0	3
Дети, состоящие на ВШУ	0	0	0	0
Дети, состоящие в ОДН	0	0	0	0

В школе отсутствуют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, малообеспеченные семьи. Нет детей, стоящих на различных видах учета. 83% родителей, как показал опрос, удовлетворены качеством обучения в школе.

Школа работает в условиях, когда запрос на образование со стороны родителей, большинство из которых не включены в образовательный процесс, не сформирован, в том числе и по причине невысокого образовательного ценза. В то же время есть семьи, имеющие достаточно высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Создание безопасных условий жизнедеятельности.

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся. Создание безопасных условий труда и учебы, проблема охраны здоровья и жизни учащихся, профилактики травматизма находили место в повседневной деятельности образовательного учреждения.

К началу учебного года разработан план организационно-технических мероприятий по улучшению условий безопасности жизнедеятельности.

Случаями 1-11 классов в течение учебного года проводились различные инструктажи по технике безопасности, дорожной безопасности с регистрацией и росписью в журналах установленного образца. Учащиеся допускались к самостоятельной работе только после предварительной проверки усвоения правил.

Осуществлялась работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма с помощью созданного объединения родителей «Родительский дорожный патруль». Один раз в месяц РДП контролировал наличие светоотражающих элементов, выполнение правил дорожного движения, правил поведения и нахождения в школьной маршрутке, а также способствовал проведению мероприятий данной направленности.

В 2022 году осуществлял свою работу отряд ЮИД под руководством учителя начальных классов Кезиковой К.И.

Проблемное поле:

1. Неукомплектованная, слабо организованная материально-техническая база для проведения внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования, спортом.
2. Неудовлетворительное состояние организации участия обучающихся в исследовательской, проектной деятельности.
3. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственных качеств учащихся и коррекции воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами.
4. Классным руководителям способствовать 100% вовлечению обучающихся с ОВЗ в работу дополнительных объединений, участие в общешкольных и классных мероприятиях.

1.5. Востребованность выпускников

Информация по трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам среднего общего образования в МОУ "Солохинская СОШ"

№ п/п	Общее количество выпускников	Продолжили обучение		Не обучается по	Работают	В отпуске по уходу	Не работают, не	Служат в армии
		ССУЗ (наименование учреждения, факультета)	ВУЗ (наименование учреждения, факультета)					
2022	2	1 (БГАУ, СПО, Информационные системы и программирование)	1 (БУКЭП, Информационные системы и программирование)					
2021	2	-	1 (БГАУ,	-	-	-	-	1

			строительство уникальных зданий и сооружений)					
2020	4	2 (БУКЭП, СПО, банковское дело)	2 (БГНИУ, педагогическое образование, Информатика и иностранный язык БГАУ, строительство уникальных зданий и сооружений)	-	-	-	-	-
2019	1	1 (БГНИУ, СПО медицинский колледж, стоматология ортопедическая)	-	-	-	-	-	-
2018	7	2 (БТОП, технология продукции общественного питания БМТ, сварщик)	2 (БГНИУ, факультет судебной экспертизы и криминалистики БГТУ, строительство уникальных зданий и сооружений)	-	-	-	1	2
2017	1	-	1(Медицинский колледж Медицинского института ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», Стоматология профилактическая)	-	-	-	-	-

Информация по трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам основного общего образования в МОУ "Солохинская СОШ"

№ п/п	Общее количество выпускников	Продолжили обучение			Не обучается по	Работают	В отпуске по уходу	Не работают, не	Служат в армии
		ССУЗ (наименование учреждения, факультета)	Вечерняя школа	10 класс					
2021	12	2- БМТ, электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования, техник 1- БелГУ СПО,	-	1	-	-	-	-	-

		фармацевтический 2 - БСК мастер отделочных строительных работ, Производство неметаллических строительных изделий и конструкций 2 - БГИИК, СПО, Декоративно- прикладное искусство; исполнительное искусство 2- БАМТ, зоотехния\кондитерское дело 1- БТОП, поварское кондитерское дело 1 - БТП и СУ, гостиничное дело							
2021	7	1- БМТ, электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборужования, техник 2 – БТУ и СУ, гостиничное дело	-	4	-	-	-	-	-
2020	8	1- ДСТ, ветеринария 1 – БГАУ, СПО, ветеринария 1 – БАТ, повар, кондитер 1 – ДТС, электрификация и автоматизация сельского хозяйства 1 – БТУ и СУ, повар, кондитер 1 – БСК сварщик (ручной и частично механизированной а (наливки)	-	2	-	-	-	-	-
2019	7	1-ДСТ, агрономия 2-БСК, мастер отделочных строительных и декоративных работ 2-БГНИУ, СПО медицинский колледж, сестринское дело	-	2	-	-	-	-	-
2018	8	1-БУКЭП, СПО, право и организация социального обеспечения 1-ДСТ, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1-ДСТ, ветеринария 1-БМТ, машинист крана	-	4	-	-	-	-	-
2017	9	1-ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина», СПО 3-АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права», СПО 1-ОГАПОУ «Белгородский строительный колледж),	-	1	-	-	-	1	-

	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений 1-ОГАПОУ «Борисовский агромеханический техникум», Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1-Медицинский колледж Медицинского института ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», Фармация								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

1.6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В рамках образовательной инициативы «Наша новая школа» большая роль отводится развитию учительского потенциала. В МОУ «Солохинская СОШ» работает квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития личности.

Всего в школе работают 21 человек (из них: 1 внешний совместитель, 1 находится в отпуске по уходу за ребёнком).

Педагогический коллектив МОУ «Солохинская СОШ» (без внешних совместителей) насчитывает 14 человек. Руководителей - 1, учителей – 11, педагогов - 2.

Образование (чел./%)	
Высшее	9 (64%)
Средне профессиональное	5 (36 %)
Профессиональный уровень (чел./%)	
Высшая	1 (7%)
Первая	4 (28%)
Не имеет	9 (65%)
Возрастной ценз	
Средний возраст педагогических работников	40

Количество педагогических работников с высшей категорией – 1 человек, с первой квалификационной категорией – 4 человека.

Уровень обеспеченности педагогическими кадрами составляет с учетом перераспределения нагрузки — 100%. Проблема обеспечения кадрами решается за счет увеличения учебной нагрузки на работающих специалистов и привлечения их к работе по совместительству. Проблема нехватки педагога-психолога, логопеда, дефектолога решается привлечением внешних совместителей. 1 учителя школы в настоящее время проходят

обучение по специальности «логопед». 65% педагогов школы не имеют квалификационной категории, 36% имеют среднее профессиональное образование. В школе работает один учитель математики. Учитель русского языка и литературы, который преподает в 9 и в 11 классах, работает в школе первый год. Организовать наставничество на уровне «учитель-учитель» в рамках образовательной организации не представляется возможным.

Работа с педагогами в межаттестационный период дифференцируется в зависимости от уровня профессионального мастерства и потребностей личностного развития в соответствии с требованиями квалификационных характеристик.

Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года, в течение всей их трудовой деятельности. Для сотрудников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются графиком повышения квалификации работников школы.

В школе возможны следующие виды повышения квалификации:

- внутришкольное (творческие группы, мастер-классы, наставничество);
- муниципальное (творческие группы, мастер-классы);
- в системе дополнительного профессионального образования (БелИРО).

Оказывается методическая помощь межмуниципальным методическим центром.

Формы повышения квалификации:

- очное;
- заочное;
- дистанционное;
- стажировка.

Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва, так и с отрывом от основной деятельности.

Наличие печатных работ по вопросам своей основной профессиональной деятельности во всероссийских изданиях приравнивается к внутришкольному повышению квалификации.

Однако следует отметить, что отсутствие системы в методической работе с педагогами в межаттестационный период, а также постоянная смена кадрового состава в административном аппарате за последние три года приводят не к постоянному повышению квалификации педагогических кадров школы, а к их стагнации и снижению квалификации.

Здание МОУ «Солохинская СОШ» построено в 1990 году. Общая площадь здания – 4691м².

Информационно-образовательная среда Школы включает в себя следующие компоненты: организационно-управляющий (ответственный за информатизацию), ресурсно-информационный (внутришкольная локальная сеть, выход в Интернет, библиотека, сайт школы, программные

педагогические средства), учебно-методический (внутришкольное обучение, методическая служба и пр.). Компьютерный парк школы составляет 25 единиц техники (компьютеры, ноутбуки). 9 кабинетов школы оснащены компьютерами. Индикативный показатель по количеству учащихся на 1 компьютер составил 14 человека.

Библиотека укомплектована учебными и учебно-методическими пособиями. Взаимодействию всех участников образовательного процесса служит сайт Школы, на котором размещается информация для педагогов, обучающихся и родителей.

Книжный фонд -3979 экз.

Методической и художественной литературы – 3902 экз.

Учебников – 2396 экз.

Всего читателей – 89чел.

Справочно-библиографическая работа библиотеки является важным звеном в цепи всей работы. Ежедневно в библиотеку обращаются учащиеся с просьбой найти тот или иной материал как для подготовки к урокам, так и для докладов, сообщений, рефератов.

В библиотеке проводятся библиотечные уроки с целью ознакомления пользователей библиотеки с минимумом библиотечно-библиографических знаний. Уроки проводятся с 1 по 10 класс. Для 1 класса проводятся экскурсии в библиотеку, рассказывается о правилах пользования библиотекой. В прошедшем учебном году было проведено 5 библиотечных уроков.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277, а также соответствующие методические рекомендации, в том числе:

- письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки России от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»;

- перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов.

1.7. Материально-техническая база

Материально-техническая база школы включает в себя: здание с 15 учебными кабинетами, 1 спортивным залом, 1 актовым залом, комбинированной мастерской (слесарной и столярной), 3 лабораториями, помещением для временной изоляции больных, библиотекой, столовой. Материально-технические условия позволяют соблюдать санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса. В полной мере соблюдаются санитарно-бытовые условия, требования пожарной и электробезопасности, требования охраны труда. В соответствии с

требованиями ФКГОС в Школе, реализующем основную образовательную программу основного общего образования, оборудованы:

- актовый зал;
- спортивный зал;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;

Столовая рассчитана на 64 посадочных мест, для приёма пищи организованы перемены (для приёма завтрака по 10 минут, для обеда по 20 минут. Учащиеся школы обеспечиваются регулярным горячим питанием (охват горячим питанием– 100%).

- помещения для медицинского персонала;

Медицинское обслуживание осуществляется по договору с ОГБУЗ «Белгородская центральная районная больница». Школа оснащена необходимым количеством аптек. Аптечки укомплектованы.

- административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием.

Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.

В школе созданы безопасные условия пребывания учащихся – охрану круглосуточно осуществляет ЧОП; установлена автоматическая пожарная сигнализация, кнопка экстренного вызова, видеонаблюдение.

1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В ОО сформирована внутренняя система оценки качества образования. Ее цель - достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие формулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы. По результатам анкетирования учащихся и родителей в 2022 году установлено следующее: Большинство опрошенных удовлетворены:

- качеством образовательных услуг в учреждении - 80,4%
- психологическим климатом в образовательном учреждении - 85,6%
- профессиональной подготовкой педагогов - 75,5%
- информированием родителей и учащихся - 88,4%
- качеством материально-технической и учебно-методической базы образовательного учреждения - 86%
- работой администрации образовательного учреждения - 79,6%

Таким образом, можно отметить, что большая часть опрошенных показала высокую степень удовлетворенности по обозначенным критериям,

что, несомненно, является большим плюсом организации и показателем результативности работы общеобразовательного учреждения.

В то же время был затронут ряд проблем, с которыми сталкиваются родители:

– Стабильность педагогического коллектива.

– Уменьшение нагрузки по внеурочной деятельности, с учетом занятости детей в кружках.

Многие из респондентов затруднились с ответом на поставленные вопросы и не смогли указать конкретные проблемы, что, вероятнее всего, свидетельствует об их низкой заинтересованности и неактивном включении в учебную и внеурочную деятельность школы. Так, например, не все опрошенные полностью удовлетворены частотой предоставления информации о текущей успеваемости учащихся. Хотя нужно отметить, что каждые три месяца классный руководитель выдает на руки четвертные оценки, не говоря уже об электронном журнале, ежедневный доступ к которому имеют все без исключения родители. В целом, по результатам анкетирования можно сделать вывод об удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставляемых образовательных услуг. В школе созданы все условия обучения, сформировано доверие учащихся и их родителей к учителям, классному руководителю, к уровню преподавания и воспитанию учащихся. Образовательный процесс не стоит на месте, он требует постоянного движения, развития, анализа, контроля, самоконтроля, в котором положительную роль играет регулярное анкетирование всех участников образовательного процесса.

В качестве общих рекомендаций по повышению удовлетворённости качеством образования, учитывая и результаты анкетирования, можно привести:

1. Оптимальное распределение учебной нагрузки для обучающихся.

2. Постоянное обновление материально-технической базы школы: обеспечение современными техническими средствами обучения, наглядными пособиями и приборами; ремонт классов.

3. Оптимизация работы с родителями и законными представителями обучающихся, вовлечение их в образовательный процесс.

4. Применение личностно-ориентированного подхода к обучающимся. Система внутренней оценки качества образования в ОО функционирует на основе Положения о внутренней системе оценки качества и локальных актов. Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Цель внутренней системы оценки качества образования – самоаудит ОО с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого

обучения требованиям ФГОС в основной школе. Система оценивания в ОО включает аттестацию учащихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы основного общего образования, обеспечивает комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся, накопленных в Портфолио образовательных достижений (далее – Портфолио). В соответствии с требованиями ФГОС ОО оцениваются метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и Портфолио. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются листы достижений, классные журналы, электронные дневники, дневники наблюдений, портфолио.

Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основной школы заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой и итоговой диагностики (два раза в год);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты индивидуального проекта.

Результаты действия ВСОКО позволяют руководству ОО осуществить коррекцию деятельности на основе:

- Анализа и объективной оценки существующего положения вещей.
 - Определения направлений деятельности для улучшения качества образования и постановки соответствующих целей.
 - Осуществления поиска оптимальных решений для достижения целей.
- Внесения изменений в действующие локальные акты учреждения или принятия новых локальных актов.

Общие выводы по итогам самообследования за 2022 год.

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным Законом 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой.
2. Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом в 2022 учебном году - выполнены. Учебные программы по всем предметам пройдены.
3. Для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, в школе созданы все необходимые условия.
4. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива.
5. Школа предоставляет доступное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

Таким образом, в ходе самообследования выявлены как сильные, так и

слабые стороны, а именно:

- Снижение качества обучения;
- Недоукомплектованность специалистов основного звена;
- Сохраняющаяся угроза старения коллектива.

Исходя из анализа, определены задачи школы на 2023 год:

- Повышать качество обучения;
- Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов;
- Пополнять кадровый состав необходимыми специалистами;
- Продолжать работу по привлечению молодых специалистов;
- Развивать ученическое самоуправление.

Благодаря огромной целенаправленной работе педагогического коллектива, школьной администрации при поддержке родителей и общественности год прошел организованно и достаточно результативно.

Приоритетная цель МОУ «Солохинская СОШ»:

Повышение качества образовательных результатов за счет внедрения школьных механизмов управления качеством образования с учетом контекстных данных по МОУ «Солохинская СОШ».

II. Показатели деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	52 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	16 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	31 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	5 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	26 человек/ 38%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку/средняя оценка	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике/ средняя оценка	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике/оценка	3
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого	0 человек/0%

	государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класс	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	46 человек/65%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25 человек /36%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 0 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человека/0 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10 человек/ 71%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 человек/ 71 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек/ 29%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек/ 29%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/ 35%
1.29.1	Высшая	1 человек/ 7%
1.29.2	Первая	4 человек/28%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6 человек/ 43%
1.30.2	Свыше 30 лет	8 человек/57%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человека/ 36 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 человек/ 64%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной	14 человек/100%

	осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	78 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оптического средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	52 человека 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	14,3 кв. м

Директор



И.А. Козлова

Управление образования администрации
Белгородского района
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Солохинская средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»
308583, Белгородский район, с.
Сельхи, ул. Школьная, 1а
Тел./факс (4722) 38-03-46
e-mail: solohi-chkola@mail.ru, www.soloh-sh.uobr.ru
ОГРН 1033100501720
ИНН 3102016580, КПП 310201001
от «14» апреля 2023г. №85

Управление образования
Белгородского района
Бозиной И.А.



О направлении информации

МОУ «Солохинская СОШ» направляет отчёт о результатах
самообследования за 2022 год.

Директор
МОУ «Солохинская СОШ»



Л. А. Козлова